

2026학년도 고려대학교 세종캠퍼스 총학생회
제1차 국장단 회의 안건지

1. 출결

총학생회장단	총학생회장	<input checked="" type="checkbox"/> 오 미 령
	부총학생회장	<input checked="" type="checkbox"/> 장 선 규
중앙집행위원회	위 원 장	<input checked="" type="checkbox"/> 이 세 민
	사무국장	<input checked="" type="checkbox"/> 장 서 영
	재정국장	<input checked="" type="checkbox"/> 조 민 서
	미디어소통국장	<input checked="" type="checkbox"/> 서 종 원
기획정책위원회	위 원 장	<input checked="" type="checkbox"/> 서 가 연
	정책국장	<input type="checkbox"/> -
	문화기획국장	<input checked="" type="checkbox"/> 성 지 연
	대외협력국장	<input checked="" type="checkbox"/> 최 보 겸
인권복지위원회	위 원 장	<input checked="" type="checkbox"/> 서 흥 욱
	사무재정국장	<input checked="" type="checkbox"/> 김 다 연
	기획국장	<input checked="" type="checkbox"/> 민 서 현
	홍보국장	<input checked="" type="checkbox"/> 백 서 영
교육복지위원회	사무재정국장	<input checked="" type="checkbox"/> 정 선 우
	기획국장	<input checked="" type="checkbox"/> 이 호 영
	홍보국장	<input checked="" type="checkbox"/> 박 동 균

2. 총학생회장단 활동보고 및 전달사항

3. 업무보고

- 중앙집행위원회

단위	내용
중앙집행위원장	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제16차 위원장단 회의 참석 및 회의록 작성 (03.02) - 제17차 위원장단 회의 참석 및 회의록 작성 (03.03) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 중앙집행위원회 업무 분배 및 피드백 (03.02~)
사무국	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제7차 전체회의 참석 (03.02) - 제1차 예결산특별위원회 참석 및 회의록 작성 (03.07) - 제5차 중앙운영위원회 참석 및 회의록 작성 (03.08) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 상주 가이드라인 피피티 초안 제작 (03.03) - 농심국제관 홍보물 부착 안내문 제작 (03.04) - 총학생회 비상연락망 안내문 제작 (03.06)
재정국	<p>1. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 재정국 업무 상황 공유 (03.04) - 전체간부수련회 관련 수령지불증 재작성 (03.04) - 25학년도 4분기 총학생회비 배분 관련 수령지불증 재작성 (03.05) - 새내기새로배움터 운영비 관련 지출증빙서 작성 (03.06) - 재정국 면접 특화 질문 작성 (03.07) <p>2. 축제준비위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 팀 분배 관련 구글폼 작성 (03.02)
미디어소통국	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1차 미디어소통국, 홍보국 회의 (03.08) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 학생회관 준공식 3분할 카드뉴스 제작 (03.04) - 비법 임원 추가모집 카드뉴스 제작 (03.05) - 비법 3분할 소개 카드뉴스 제작 (03.08)

- 기획정책위원회

단위	내용
기획정책위원장	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제16차 위원장단 회의 참석 (03.02) - 제17차 위원장단 회의 참석 (03.03) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - KU멤버십 협약서 제작 및 미팅 (03.06~) - 부총장 토크콘서트 기획안 수정 (03.02~) - 새미기픈물 기획안 제작 (03.03~) - 소통채널 활성화 방안 구체화 (03.03~) - 휴연구역 재정비 및 캠페인 기획 (03.03~) <p>3. 그 외</p> <ul style="list-style-type: none"> - 학생회관 준공식 참석 (03.05) - 총장과의 대화 참석 (03.05)
정책국	-
문화기획국	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기획정책위원회 사회봉사 주제 1차 회의 (03.05) - 시설 TF 기획팀 내부 3월 1차 회의 (03.05) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 시설 TF 학교 시설 개선 사업 최종 기획안 작성 (03.08~) - 문화기획국 사회봉사 기획안 초안 작성 (03.08)
대외협력국	<p>1. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - KU멤버십 관련 미팅날짜 예약 (03.03) - 공단기 카드뉴스 학운위 전파 요청 (03.06) - 파스쿠치 대동제 지원 계약 (03.07) - KU멤버십 협약서 최종컨펌 (03.07) - 여름방학 외부업체 제휴 제안서 작성 (03.08)

- 학생복지위원장

단위	내용
학생복지위원장	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1차 인권복지위원회 회의 참석 (03.04) - 2차 교육복지위원회 전체 회의 (03.05) - 2차 인권복지위원회 회의 참석 (03.06)

	<p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 편입생 간담회 준비 (03.04) - 사무실 사무용품 재고 확인 및 정리 (03.05) - 교내 프로그램 홍보 준비 (03.05) - 물품 대여 사업 물품 구매 (03.06) - 사무실 상주 가이드라인 최종 수정 및 검토 (03.08)
--	--

- 인권복지위원회

단위	내용
사무재정국	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1차 인권복지위원회 회의 참석 (03.04) - 2차 인권복지위원회 회의 참석 (03.06) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사무실 사무용품 재고 확인 및 정리 (03.05) - 물품 대여 사업 물품 구매 (03.06) - 사무실 상주 가이드라인 최종 수정 및 검토 (03.08)
기획국	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 인권복지위원회 제1차 회의 (03.04) - 인권복지위원회 제2차 회의 (03.06) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 인권복지위원회 물품대여사업 기획안 작성 (03.05) - 인권복지위원회 공용 회의실 대관 기획안 작성 (03.06)
홍보국	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 인권복지위원회 회의 참석 (03.06) - 미디어소통국/홍보국 회의 참석 (03.08) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 공용회의실 대관 카드뉴스 제작 (03.08) <p>3. 기타</p> <ul style="list-style-type: none"> - 학관 준공식 참석 (03.05)

- 교육복지위원회

단위	내용
사무재정국	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제2차 교육복지위원회 회의 참석 (03.05) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 편입생 간담회 사전수요조사 구글폼 제작 (03.02) - 편입생 간담회 만족도조사 구글폼 제작 (03.04) - 총학생회 홈페이지 프로그램 관리 및 조직도 관리 (03.05) - 편입생 간담회 사전질문 답변 및 정리 (03.08) - 편입생 간담회 참석자 리스트 제작 (03.08)
기획국	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 교육복지위원회 회의 참석 (03.05) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 편입생 간담회 기획안 작성 (03.04) - 교내 프로그램 기획안 작성 (03.05)
홍보국	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제2차 교육복지위원회 전체 회의 (03.05) - 제1차 홍보&미소 연합 회의 (03.08) <p>2. 교육복지위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 편입생 간담회 STAFF 명찰 제작 (03.05) - 편입생 간담회 PPT 제작 (03.07~)

- 2차 전학대회부터 진행 예정. 학생 의견 수렴 구글폼 제작하여 준비
- 복지 사업 관련
- 물품대여사업- 인권복지위원회
- 야간카페- 문화기획국
- 패트roller -교육복지위원회
- 귀향버스- 인권복지위원회
- 교내 캠퍼스맵 설치 관련
- 이미 학교 측에서 설치 (대체 이행 완료)
- 학생 맞춤 제휴 다각화 추진(대외협력국): 진행상황 국장단 특방에 올라운 구글폼 <제휴리스트> 참고
- 목적: 주변 상권 활성화 및 조치원 지역 자체의 활성화
- 학생 실효 및 상인 편의 확대
- 예비군 이벤트 사업(대외협력국): 커피차나 학교 주변 카페와 협업하여 커피 등을 무료로 배포하는 형식으로 진행
- 회의실 대여 사업 시작(인권복지위원회): 총 4개 회의실 대여 가능, 홈페이지에서 대여 가능
- 연합 사회봉사 관련: 문화기획국 초안 작성 중(추후 공유 예정)
- 교내 프로그램 정보 통합 제공 관련(교육복지위원회 기획국): 정보 수합 진행 중
- 셔틀버스 노선 추가 관련(정책국): 세종청사 ~ 공동캠퍼스까지 노선 확대 목표. 학식팀 안정화 이후 추진 예정
- 안전 환경 분야(시설TF팀)
- 학생 주차권 판매 예정이었으나 학교 본부의 부정적 반응으로 일단 기획안만 업로드 예정
- 전체적인 공약 사항 국장단 특방 <정책자료집> 참고
- 연합취업박람회 : 기획정책위원회, 교육복지위원회 담당. 학교와 같이 협업하여 진행
- KU멤버십 관련: 제휴 홍보 카드뉴스 대협팀, 미소, 홍보팀 특방 개설 예정

● 응원OT에 관한 건

- 약 22시 행사 마무리 예정. 22시 30분 ~ 23시 쯤 전체 뒷정리까지 마무리 예정.
- 할 일: 안전관리, 입장관리
- 작년 배치표에서 약대, 스토 <-> 영미, 디경 만 자리 배치 변경
- 단과대별 과별 배치는 추후 확정 후 공지 예정

4. 논의안건

● 제38대 총학생회 공약 이행에 관한 건

- 핵심공약 1,2번 농심, 학술 주변환경 개선 관련: 시설TF팀이 진행 중.
- 핵심공약 3번 연합취업박람회: 경력개발센터와 논의하여 같이 진행 예정. (학생복지처 내부 상황 해결 후 추후 논의 예정)
- 소통 분야 관련
- 부총장 토크콘서트 날짜: 3월 31일 14시 ~ 15시 30분 (1시간 30분 동안 진행 예정)
- 학생회관 4층 메디힐홀에서 진행 예정. 자세한 사항 <부총장 토크콘서트 기획안> 참고
- 부총장 토크콘서트 결강계 발급 예정. 시간 되는 인원 전부 참석 요망
- 총학생회칙 전면 개정 관련(정책국 담당)
- 회칙개정위원회 개최 예정 (시기: 여름방학 즈음)
- 회칙 관련하여 고치고 싶은 수정사항 정리해서 정책국에 전달
- 학생수련형 전학대회 관련(사무국)

5. 총학생회장단 업무지시사항

● 중앙집행위원회

- 사무국 :
- 재정국 :
- 미디어소통국 : 부총장 토크콘서트 포스터 제작, 응원OT 카드뉴스 제작

● 기획정책위원회

- 정책국 :
- 문화기획국 :
- 대외협력국 :

● **인권복지위원회**

- 사무재정국 :
- 기획국 :
- 홍보국 :

● **교육복지위원회**

- 사무재정국 :
- 기획국 :
- 홍보국 :

6. 기타사항

● **합동응원전에 관한 건**

- 세종캠퍼스 인원 350명 입장 예정.
- 입장시간 18시 예정. 인솔 타임라인 서울에서 확정 즉시 공지.
- 할 일: 장내 안전관리, 인원통솔
- 교비로 버스 운영 예정: 약 9대 운행 예정. (상행, 하행 셔틀 모두 운행, 세종 출발 시간 15시 30분 ~ 16시 예정)
- 합동응원전 카드뉴스 -> 인권복지위원회 담당 (버스 배차 안내 카드뉴스 + 합응 안내 카드뉴스 합쳐서 제작)

● **미디어소통국 당부 사항**

- 미리캔버스 작업할 일 생기면 가급적 폴더 사용하여 깔끔하게 사용 부탁