

**2026학년도 고려대학교 세종캠퍼스 총학생회
제1차 축제준비위원회의 회의록**

1. 출결

총괄	축제준비위원장	<input checked="" type="checkbox"/> 오 미 령
기획/홍보팀	팀장	<input checked="" type="checkbox"/> 장 선 규
	팀원	<input checked="" type="checkbox"/> 백 서 영
	팀원	<input checked="" type="checkbox"/> 서 종 원
	팀원	<input checked="" type="checkbox"/> 성 지 연
	팀원	<input checked="" type="checkbox"/> 장 은 우
	팀원	<input checked="" type="checkbox"/> 정 승 훈
부스/안전팀	팀장	<input checked="" type="checkbox"/> 이 세 민
	팀원	<input checked="" type="checkbox"/> 김 현 지
	팀원	<input checked="" type="checkbox"/> 이 호 영
	팀원	<input checked="" type="checkbox"/> 정 다 연
무대팀	팀장	<input checked="" type="checkbox"/> 서 가 연
	팀원	<input checked="" type="checkbox"/> 김 바 다
	팀원	<input checked="" type="checkbox"/> 김 종 욱
	팀원	<input checked="" type="checkbox"/> 박 동 균
	팀원	<input checked="" type="checkbox"/> 정 선 우
대외협력팀	팀장	<input checked="" type="checkbox"/> 서 흥 욱
	팀원	<input checked="" type="checkbox"/> 장 서 영
	팀원	<input checked="" type="checkbox"/> 민 서 현
	팀원	<input checked="" type="checkbox"/> 김 다 연
	팀원	<input checked="" type="checkbox"/> 문 재 준

2. 축제준비위원장 활동보고 및 전달사항

3. 업무보고

- 기획/홍보팀

단위		내용
팀장	장선규	1. 업무 관련 - 제1차 기획/홍보팀 회의 (03.14) - 제1차 축제준비위원회 발표 자료 제작 (03.15)
팀원	조민서	1. 회의 관련 - 새내기새로배움터 기획/안전팀 회의 참석 (03.09) 2. 업무 관련 - 재정국 업무 상황 공유 (03.04) - 새내기새로배움터 운영비 관련 지출 증빙서 작성 (03.06) - 재정국 면접 특화 질문 작성 (03.07) - 응원 ot 안전 관리 참석 (03.11) - 26년도 1분기 출금 내역 관련 자료 요청 (03.13) - 26년도 1분기 재정운용위원회 자료 작성 (03.13~) - 전체간부수련회 관련 수령지불증 재작성 (03.13) - 재정국 면접 가능 시간 작성 및 1차 서류 심사 (03.14~03.15) - 새내기새로배움터 기획/안전팀 결과보고서 작성 (03.15) 3. 축제준비위원회 관련 - 팀 분배 관련 구글폼 작성 (03.02) - 기획/홍보팀 회의록 확인 및 포토부스 업체 리스트업 (03.14)
	서종원	1. 회의 관련 - 1차 미디어소통국, 홍보국 회의 참석 (03.08) - 1차 국장단 회의 참석 (03.09) - 축제준비위원회 기획/홍보팀 1차 회의 참석 (03.14) - KU멤버십 홍보팀 회의 참석 (03.15) 2. 업무 관련 - 총학생회 국원 모집 카드뉴스 제작 (03.02) - 새내기새로배움터 분실물 안내 카드뉴스 제작 (03.02) - 학생회관 준공식 3분할 카드뉴스 제작 (03.04) - 총학생회 임원 추가모집 카드뉴스 제작 (03.05) - 총학생회 3분할 소개 카드뉴스 제작 (03.08) - 미디어소통국 면접 특화 질문 작성 (03.08) - 긴급 전체학생대표자회의 출결 확인 업로드 (03.13) - 학생회관 리모델링 만족도 조사 카드뉴스 제작 (03.13) - 합동응원전 추가 수요조사 카드뉴스 제작 (03.14) 3. 축제준비위원회 관련 - 축제 컨셉 관련 학우 전파 구글폼 카드뉴스 초안 제작 (03.15) - 전체회의 컨셉 발표 자료 제작 (03.15)

백서영	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 인권복지위원회 1차 회의 참석 (03.06) - 미디어소통국/홍보국 1차 회의 참석 (03.08) - 국장단 1차 회의 (03.09) - 축제준비위원회 홍보팀 1차 회의 (03.14) - 시설TF팀 1차 회의 (03.15) - KU멤버쉽 홍보팀 회의 (03.15) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 공용회의실 대관 카드뉴스 제작 (03.08) - 합동응원전 카드뉴스 제작 (03.15) - 새내기새로배움터 무대팀 결과보고서 작성 (03.15) <p>3. 기타</p> <ul style="list-style-type: none"> - 학관 준공식 참석 (03.05) - 사무실 상주 (03.11) - 응원 OT 안전 관리 (03.11)
장은우	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 축제준비위원회 기획/홍보팀 회의 참석 (03.14) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1분기 수령지불증 작성 (03.13) - 1분기 재정운영위원회 액셀파일 작성 (03.13) - 새내기새로배움터 기획/안전팀 결과보고서 작성 (03.14) <p>3. 축제준비위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2026년도 대동제 컨셉 예시 작성 (03.13) - 2026년도 대동제 컨셉 소개 ppt 작성 (03.15)
정승훈	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제2차 교육복지위원회 회의 참석 (03.02) - 제3차 교육복지위원회 회의 참석 (03.05) - 제4차 교육복지위원회 회의 참석 (03.09) - 제1차 축제준비위원회 기획/홍보팀 회의 참석 (03.14) - 제1차 시설TF팀 회의 참석 (03.15) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 교내 프로그램 조사 (03.02) - 편입생 간담회 주요 내용 조사 (03.05) - 편입생 간담회 기획안 작성 (03.05) - 학생회관 준공식 참석 (03.05) - 편입생 간담회 명량 핫도그 주문 (03.10) - 응원 오리엔테이션 참석 (03.11) - 시설TF팀 교내 AED 설치 및 안내 기획안 1차 작성 (03.12) - 편입생 간담회 참석 (03.12) - 긴급 전체학생대표자회의 지원 (03.13)

	<p>3. 축제준비위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 대동제 현수막, 굿즈, 포토부스 사전 조사 (03.14)
성지연	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 시설TF 기획팀 1,2차 회의 진행 (03.09) - 2026 대동제 기획/홍보 회의 참석 (03.14) - 시설TF 회의 참석 (03.15) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 시설TF AED 설치 및 안내 기획안 피드백 (03.12~03.15) - 시설TF 캠퍼스 내 전체 화장실 불법 촬영 전수조사 피드백 (03.12~03.13) - 시설TF 농심국제관 주변 환경 개선 사업 기획안 최종본 송부 (03.15) - 문화기획국 사회봉사단 사업 기획 최종본 송부 (03.15~03.16) <p>3. 축제준비위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2026 대동제 축제 기획 방향성 정리본 작성 (03.14)

- 부스/안전팀

단위		내용
팀장	이세민	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제7차 전체회의 참석 (03.02) - 제16차 위원장단 회의 참석 (03.02) - 제17차 위원장단 회의 참석 (03.03) - 제1차 국장단회의 참석 (03.09) - 제18차 위원장단 회의 참석 (03.10) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 중앙집행위원회 업무 분배 및 피드백 (03.02~03.16) - 응원 OT 안전 관리 및 인원 통솔 진행 (03.11) - 편입생 간담회 업무 지원 (03.12) - 긴급 전체학생대표자회의 진행 (03.13) <p>3. 축제준비위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 부스/안전팀 회의 준비 및 업무 분배 (03.11)
팀원	김현지	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제7차 전체회의 참석 (03.02) - 긴급 전체학생대표자회의 참석 (03.13) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제7차 전체회의 회의록 작성 (03.04) - 학관 준공식 참석 (03.05) - '총장님과의 대화' 참석 (03.05) - '총장님과의 대화' 속기록 작성 (03.05)

	<ul style="list-style-type: none"> - 사무국 면접 특화 질문 작성 (03.06) - 응원 OT 안전 관리 및 인원 통솔 진행 (03.11) - 편입생 간담회 업무 지원 (03.12) - 긴급 전체학생대표자회의 의결 관리 (03.13) - 새내기새로배움터 무대팀 결과보고서 작성 (03.13) - 제1차 축제준비위원회의 안전지 제작 (03.15~) <p>3. 축제준비위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 세종 충청권 부스 대여 업체 조사 (03.14)
이호영	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 교육복지위원회 회의 참석 (03.05) - 교육복지위원회 회의 참석 (03.09) - 제1차 국장단회의 참석 (03.09) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 교내 홈페이지 프로그램 기획안 작성 (03.06) - 편입생 간담회 참석 (03.12)
정다연	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 전체학생대표자회의 참석 (03.13) - 시설 TF팀 회의 참석 (03.15) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 총장님과의 대화 참석 (03.05) - 부총장 토크콘서트 기획안 수정 (03.03-03.15) - 카카오프러스친구 채널 수정 (03.04~) - 총학생회 링크트리 제작 (03.04) - 총학생회 민원 관리 노선 제작 (03.04) - 소통 채널 활성화 기획안 (03.05-03.08) - 새미기픈물 재정비 기획안 작성 (03.07~) - 출연구역 재정비 및 캠페인 기획안 작성 (03.10) - 응원오티 안전 관리 참석 (03.11) - 전체학생대표자회의 속기록 작성 (03.14~) <p>3. 새내기새로배움터 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 무대팀 결과보고서 제출 (03.15)
최보겸	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제1차 국장단 회의 참석 (03.09) - 새내기새로배움터 안전/기획팀 회의 참석 (03.09) - ku멤버십 홍보/대협팀 회의 참석 (03.15) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - KU멤버십 관련 미팅 날짜 예약 (03.03) - 공단기 카드뉴스 학운위 전파 요청 (03.06) - 파스쿠치 대동계 지원 계약 (03.07) - KU멤버십 협약서 최종 컨펌 (03.07)

	<ul style="list-style-type: none"> - 교내 BBQ KU멤버십 제휴 협약 (03.09) - 갈비가 좋아 KU멤버십 제휴 협약 (03.09) - 술고래 KU멤버십 제휴 협약 (03.10) - 달달한 밤 KU멤버십 제휴 협약 (03.10) - 세종 응원 ot 참석 (03.11) - 캠공 KU멤버십 제휴 협약 (03.12) - 세이프닥 홍보물 수합 (03.12) - 1차 외부 업체 제안서 작성 (03.12) - 1차 외부 업체 협약서 작성 (03.12) - 대전 오월드 제안서 발송 (03.13) - 무신사 발송 (03.13) - 세종 현대자동차 운전전문학원 제안서 발송 (03.13) - 성모 밝은눈안과 오프라인 홍보 방법 유선 미팅 (03.14) - 새내기새로배움터 부스/안전팀 결과보고서 작성 (03.15) <p>3. 축제준비위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 세종 충청권 부스 대여 업체 조사 (03.13)
--	--

- 무대팀

단위		내용
팀장	서가연	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제7차 전체회의 참석 (03.02) - 제16차 위원장단 회의 참석 (03.02) - 제17차 위원장단 회의 참석 (03.03) - 제1차 국장단회의 참석 (03.09) - 제18차 위원장단 회의 참석 (03.10) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기획정책위원회 업무 분배 및 피드백 (03.02~03.16) - 응원 OT 안전관리 및 인원 통솔 진행 (03.11) - ku멤버십 외부업체용 공문 작성 (03.12) <p>3. 축제준비위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 무대팀 회의 준비 및 업무 분배 (03.15)
팀원	김바다	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제1차 미디어소통국, 홍보국 연합 회의 참석 (03.08) - 제1차 시설TF팀 회의 참석 (03.15) - KU멤버십 홍보팀 회의 참석 및 회의록 작성 (03.15) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 월간 캘린더 제작 (03.01) - 총장과의 대화 포스터 제작 (03.03) - 임원 추가모집 카드뉴스 (03.05) - 미디어소통국 면접 특화 질문 작성 (03.08)

		<ul style="list-style-type: none"> - 응원 OT 안내 카드뉴스 제작 (03.10) - 긴급 전체학생대표자회의 속기록 작성 (03.13)
	김종욱	<ol style="list-style-type: none"> 회의 관련 <ul style="list-style-type: none"> - 인권복지위원회 회의 참석 (03.06) - 새내기새로배움터 기획/안전팀 회의 참석 (03.09) - 시설 TF팀 회의 참석 (03.15) 업무 관련 <ul style="list-style-type: none"> - 시설 TF팀 화장실 불법 촬영 전수조사 기획안 작성 (03.12) - 새내기새로배움터 기획/안전팀 결과보고서 작성 (03.15)
	박동균	<ol style="list-style-type: none"> 회의 관련 <ul style="list-style-type: none"> - 제2차 교육복지위원회 회의 참석 (03.05) - 제1차 홍보국/미디어소통국 연합 회의 참석 (03.08) - 제1차 국장단 회의 참석 (03.09) - 제3차 교육복지위원회 회의 참석 (03.09) - 제1차 KU멤버십 회의 (03.15) 교육복지위원회 관련 <ul style="list-style-type: none"> - 편입생 간담회 PPT 제작 (03.11) - 편입생 간담회 참석 (03.12) - 학교 프로그램 포스터 제작 (03.15) 기타 업무 관련 <ul style="list-style-type: none"> - 응원 OT 참석 (03.11) - 전체간부수련회 사진 비법 아카이브 업로드 (03.15)
	정선우	<ol style="list-style-type: none"> 회의 관련 <ul style="list-style-type: none"> - 교육복지위원회 제2차 회의 참석 (03.05) - 교육복지위원회 제3차 회의 참석 (03.09) 업무 관련 <ul style="list-style-type: none"> - 총학생회 홈페이지 프로그램 관리 및 조직도 관리 (03.05) - 편입생 간담회 준비 및 진행 (~03.12) 기타 <ul style="list-style-type: none"> - 총장님과의 대화 참석 (03.05) - 응원제 OT 안전 관리 (03.11) - 새내기새로배움터 결과보고서 작성 (03.15)
	최윤영	<ol style="list-style-type: none"> 회의 관련 <ul style="list-style-type: none"> - 제2차 교육복지위원회 회의 참석 (03.02) - 제2차 교육복지위원회 회의 회의록 작성 (03.03) - 제3차 교육복지위원회 회의 참석 (03.05) - 제3차 교육복지위원회 회의 회의록 작성 (03.06) - 제4차 교육복지위원회 회의 참석 (03.09)

		<ul style="list-style-type: none"> - 제4차 교육복지위원회 회의 회의록 작성 (03.09) <ol style="list-style-type: none"> 업무 관련 <ul style="list-style-type: none"> - 편입생 간담회 사전 질문 답변 정리 (03.04-03.08) - 편입생 간담회 진행 (03.11) 새내기새로배움터 관련 <ul style="list-style-type: none"> - 유가네 닭갈비 협찬 사후 보고서 작성 (03.04) - 유가네 닭갈비 X배너 등기 발송 (03.05) - 대외협력팀 결과보고서 작성 (03.15)
--	--	--

- 대외협력팀

단위		내용
팀장	서홍욱	<ol style="list-style-type: none"> 회의 관련 <ul style="list-style-type: none"> - 제7차 전체회의 참석 (03.02) - 제16차 위원장단 회의 참석 (03.02) - 제2차 교육복지위원회 회의 참석 (03.02) - 제17차 위원장단 회의 참석 (03.03) - 제1차 인권복지위원회 회의 참석 (03.04) - 제3차 교육복지위원회 회의 참석 (03.05) - 제2차 인권복지위원회 회의 참석 (03.06) - 제1차 국장단회의 참석 (03.09) - 제4차 교육복지위원회 회의 참석 (03.09) - 제18차 위원장단 회의 참석 (03.10) - 제1차 시설 TF팀 회의 참석 (03.15) 업무 관련 <ul style="list-style-type: none"> - 편입생 간담회 업무 분배 및 피드백 (03.02~03.12) - 학교 프로그램 안내 업무 분배 및 피드백 (03.02) - 상주 가이드라인 업무 분배 및 피드백 (03.04) - 물품대여사업 업무 분배 및 피드백 (03.04) - 공용회의실 관리 업무 분배 및 피드백 (03.04) - 농심국제관 부착물 관리 업무 분배 및 피드백 (03.04) - 응원OT 안전관리 및 인원 통솔 진행 (03.11) - 합동응원전 카드뉴스 업무 분배 (03.15) 기타 관련 <ul style="list-style-type: none"> - 새내기새로배움터 결과보고서 작성 (03.15)
팀원	장서영	<ol style="list-style-type: none"> 회의 관련 <ul style="list-style-type: none"> - 제7차 전체회의 참석 (03.02) - 제1차 예결산특별위원회 참석 및 회의록 작성 (03.07) - 제5차 중앙운영위원회 참석 및 회의록 작성 (03.08) - 제1차 국장단 회의 참석 및 회의록 작성 (03.09) - 긴급 중앙운영위원회 참석 및 회의록 작성 (03.11)

		<p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 상주 가이드라인 피피티 초안 제작 (03.03) - 농심국제관 홍보물 부착 안내문 제작 (03.04) - 축제준비위원회의 안전지 제작 (03.10) - 응원오티 안전관리 지원 (03.11) - 긴급 전학대회 문서 수정 및 제작 (03.10~03.12) - 긴급 전학대회 의결 관리 진행 (03.13) - 새내기새로배움터 무대팀 결과보고서 작성 (03.14)
	민서현	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제1차 국장단 회의 참석 (03.09) - 새내기새로배움터 기획/안전팀 회의 참석 (03.09) - 시설 TF팀 회의 (03.15) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 긴급 전체학생대표자회의 의결 관리 (03.13) - 새내기새로배움터 기획/안전팀 결과보고서 제출 (03.15)
	김다연	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1차 인권복지위원회 회의 참석 (03.04) - 2차 인권복지위원회 회의 참석 (03.06) - 1차 국장단 회의 참석 (03.09) - 시설 TF 회의 참석 (03.15) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사무실 사무용품 재고 확인 및 정리 (03.05) - 물품 대여 사업 물품 구매 (03.06) - 사무실 상주 가이드라인 최종 수정 및 검토 (03.08) - 시설 TF 안전지 및 회의록 작성 (03.15) <p>3. 축제준비위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 축제 제후 관련 업체 조사 (03.10)
	문재준	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제1차 인권복지위원회 회의 참석 (03.04) - 제2차 인권복지위원회 회의 참석 (03.06) - 제1차 시설TF팀 회의 참석 (03.15) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사무실 상주 가이드라인 제작 (03.07) - 긴급 전체학생대표자회의 업무 지원 (03.13) <p>3. 기타 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 학생회관 준공식 참석 (03.05) - 새내기새로배움터 결과보고서 작성 (03.15)

4. 논의안건

● 축제준비위원회에 관한 건

- 축제 일시 5/12 ~ 5/13으로 확정

- 아티스트 공개

☞ 5/5 어린이날을 맞이하여 전년도보다 일찍 공개할 예정

☞ 실루엣이 아닌 아티스트에게 온 업서를 공개하는 방향

☞ 이를 간격으로 아티스트에 대한 공개 정보 올릴 예정 (흥미를 계속 유지하기 위함)

☞ 5/7에 공개하는 아티스트의 힌트 역시 실루엣이 아닌 텍스트로 공개 예정

(ex-고대신문의 석탑 춘추처럼 하나의 어투를 컨셉으로 잡아 텍스트 형태를 제공하는 것)

☞ 5/9에 최종적으로 아티스트 라인업 및 축전 영상 공개

- 5/11에 축제 전반적으로 소개 홍보물 부착할 계획

- 축제 홍보를 위하여 교내 곳곳에 대동제 현수막 설치할 예정

(설치 장소는 신정문 오르막길 / 농심국제관 앞 / 문화스포츠클럽 내리막길 / 학술정보원 중앙 삼거리 / 학생회관 3층 테라스)

- 대동제 입장 팔찌를 기획하여 무대에서 추첨을 통해 상품 지급할 계획

(성인 인증용 / 외부 입장 인원에게는 다른 색상의 팔찌 제공)

- 낮부스 활성화를 위하여 스탬프 판 진행

- 굿즈 판매 팝업 스토어 진행 시 키캡 키링, 인형 키링, 큐브 키링 등 기획 중

- 디스코 팡팡은 수익 발생이 모호하고 민원이 잦기에 부르지 않는 것으로 결정

- 디스코 팡팡을 가용하지 않음으로 잔여하는 여유금으로

직접 제작한 포토 프레임을 사용하여 보정 기능 및 QR 기능이 가능한 포토부스 진행할 예정

- 총학생회 인원의 최다 투표를 받아 결정된 대동제 최종 컨셉 : red signal (삐삐) / y2k 느낌

● 합동 응원전에 관한 건

- 인솔 인원 (28명 예정)

총학생회 : 11명 예정

약학대학 : 10명

문화스포츠클럽 : 2명

글로벌비즈니스대학 : 5명

- 인솔 인원들의 원활한 소통을 위하여 오픈채팅방 개설 예정

- 총 350명의 재학생 인솔

5. 축제준비위원장 업무지시사항

● 기획/홍보팀

-

● 부스/안전팀

-

● 무대팀

-

● 대외협력팀

-

6. 기타사항