

2026학년도 고려대학교 세종캠퍼스 총학생회제7차 축제준비위원회의 회의록

1. 출결

총괄	축제준비위원장	<input checked="" type="checkbox"/> 오 미 령
기획/홍보팀	팀장	<input checked="" type="checkbox"/> 장 선 규
	팀원	<input checked="" type="checkbox"/> 백 서 영
		<input checked="" type="checkbox"/> 서 종 원
		<input checked="" type="checkbox"/> 성 지 연
		<input checked="" type="checkbox"/> 장 은 우
		<input checked="" type="checkbox"/> 정 승 훈
		<input checked="" type="checkbox"/> 조 민 서
		<input checked="" type="checkbox"/> 김 채 은
		<input checked="" type="checkbox"/> 신 동 은
부스/안전팀	팀장	<input checked="" type="checkbox"/> 이 세 민
	팀원	<input checked="" type="checkbox"/> 김 현 지
		<input checked="" type="checkbox"/> 이 호 영
		<input checked="" type="checkbox"/> 정 다 연
		<input type="checkbox"/> 최 보 겸
		<input checked="" type="checkbox"/> 고 서 연
		<input checked="" type="checkbox"/> 박 혜 원
		<input checked="" type="checkbox"/> 이 우 찬
무대팀	팀장	<input checked="" type="checkbox"/> 서 가 연
	팀원	<input checked="" type="checkbox"/> 김 바 다
		<input checked="" type="checkbox"/> 김 종 욱
		<input checked="" type="checkbox"/> 박 동 균
		<input checked="" type="checkbox"/> 정 선 우
		<input checked="" type="checkbox"/> 최 윤 영
		<input checked="" type="checkbox"/> 김 성 찬
		<input checked="" type="checkbox"/> 김 재 환
		<input checked="" type="checkbox"/> 손 수 아
대외협력팀	팀장	<input checked="" type="checkbox"/> 서 흥 욱
	팀원	<input checked="" type="checkbox"/> 장 서 영
		<input checked="" type="checkbox"/> 민 서 현
		<input checked="" type="checkbox"/> 김 다 연
		<input checked="" type="checkbox"/> 문 재 준
		<input checked="" type="checkbox"/> 김 윤 서

2. 축제준비위원장 활동보고 및 전달사항

3. 업무보고

- 기획/홍보팀

단위		내용
팀장	장선규	1. 회의 관련 - 제6차 축제준비위원회 회의 참석 (05.04) 2. 업무 관련 - 강미애 세종시 교육감 후보와의 대화 준비 및 진행 (05.04) 3. 축제준비위원회 관련 - 기획/홍보팀 회의 진행 (05.04) - 기획/홍보팀 회의 진행 (05.10) - 푸드트럭 업체 유선 미팅 (05.10~05.11)
팀원	조민서	1. 회의 관련 - 제3차 중앙집행위원회 회의 참석 (05.04) - 재정국 내부 회의 진행 (05.04) 2. 업무 관련 - 학과별 수령지불증 작성 및 정리 (05.04~05.10) - 야간카페 거래내역서 및 통장내역 정리 (05.06) 3. 축제준비위원회 관련 - 호이 인형탈 이벤트 관련 물품 제작 (05.10) - npc 이벤트 관련 물품 제작 (05.10) - 기획/홍보팀 내부 체크리스트 작성 (05.10)
	서종원	1. 회의 관련 - 제9차 기획/홍보팀 회의 참석 (05.04) - 제3차 중앙집행위원회 회의 참석 (05.04) 2. 축제준비위원회 관련 - 아티스트에게 온 편지 카드뉴스 제작 (05.04) - 아티스트 공개 및 축전 영상 카드뉴스 제작 (05.07)
	백서영	1. 회의 관련 - 제9차 기획/홍보팀 회의 참석 (05.04) 2. 축제준비위원회 관련 - 기획/홍보팀 홍보물 점검 (05.10) - 방명록 이벤트 포스터 제작 (05.11)

	<p>장은우</p>	<p>1. 축제준비위원회 관련 - 이벤트 관련 물품 제작 및 구매 (05.10) - npc 이벤트 관련 물품 최종 확인 (05.10)</p>
	<p>정승훈</p>	<p>1. 회의 관련 - 제6차 교육복지위원회 회의 참석 (05.04) - 제9차 기획/홍보팀 회의 참석 (05.04)</p> <p>2. 업무 관련 - 호이 인형탈 대여 문의 (05.07) - 대동제 홍보 현수막 부착 (05.10)</p>
	<p>성지연</p>	<p>1. 업무 관련 - 강미애 세종시 교육감 후보와의 대화 준비 및 진행 (05.04) - 2026-1 중간고사 야간카페 정산 내역 관련 검토 (05.06) - 5월 플로깅 안내 및 수요조사 (05.09)</p> <p>2. 축제준비위원회 관련 - npc 이벤트 뽀뽀 암호 스케치북 제작 (05.10) - 대동제 체크리스트 작성 (05.10)</p>
	<p>김채은</p>	<p>1. 축제준비위원회 관련 - 푸드트럭 쿠폰 2차 제작 (05.07) - 포토부스 이용권 2차 제작 (05.07) - 파스쿠찌 이용권 제작 (05.07) - 총학생회 이벤트 카드뉴스 제작 (05.07) - 스티커 판매 카드뉴스 제작 (05.07) - 스티커 메뉴판 제작 (05.10) - 우천 시 카드뉴스 제작 (05.10)</p>
	<p>신동은</p>	<p>1. 회의 관련 - 제9차 기획/홍보팀 회의 참석 (05.04)</p> <p>2. 업무 관련 - 레플리카 배부 안내 카드뉴스 제작 (05.07) - 레플리카 배부 안내 카드뉴스 수정 (05.09)</p> <p>3. 축제준비위원회 관련 - 스탬프판 상품 목록 수정 (05.04) - 낮/밤부스 3분할 카드뉴스 제작 (05.07) - 포토부스 이벤트 카드뉴스 제작 (05.09) - 스탬프 투어 안내 카드뉴스 제작 (05.09) - 무대 입장 카드뉴스 수정 및 제작 (05.09) - 스탬프판, 띠부스티커 분류 (05.10) - 낮/밤부스 3분할 카드뉴스 수정 및 업로드 (05.10)</p>

- 부스/안전팀

단위		내용
팀장	이세민	1. 회의 관련 - 제25차 위원장단 회의 참석 (05.07) - 제2차 부스 대표자 회의 진행 (05.07) - 제11차 부스/안전팀 회의 진행 (05.10) 2. 축제준비위원회 관련 - 부스 업체 컨택 (05.05) - 부스 대행사 컨택 (05.05) - 부스 단위 견적서 제작 및 배부 (05.08) - 제3차 부스 대표자 회의 PPT 제작 (05.10)
팀원	김현지	1. 회의 관련 - 제6차 축제준비위원회 회의 참석 (05.04) - 제2차 부스 대표자 회의 참석 (05.04) - 제3차 중앙집행위원회 회의 참석 (05.04) - 제11차 부스/안전팀 회의 참석 (05.10) 2. 업무 관련 - 제6차 축제준비위원회의 회의록 작성 (05.04) - 제2차 부스 대표자 회의 회의록 작성 (05.04) - 제3차 중앙집행위원회의 안건지 작성 (05.04) - 제7차 축제준비위원회의 안건지 작성 (05.10~) 3. 축제준비위원회 관련 - 낮부스 안전 가이드라인 내/외부용 PPT 제작 (05.04~05.10)
	이호영	1. 회의 관련 - 제11차 부스/안전팀 회의 참석 (05.10) 2. 축제준비위원회 관련 - 흡연존 밸런스게임 제작 (05.10) - 분리수거 안내문 수정 (05.10)
	정다연	1. 회의 관련 - 제2차 부스 대표자 회의 참석 (05.04) - 제11차 부스/안전팀 회의 참석 (05.10) 2. 업무 관련 - 공유 키보드 주차 방안 기획안 작성 (05.07~) 3. 축제준비위원회 관련 - 분리수거 카드뉴스 제작 (05.05~05.07) - 비상연락망 제작 (05.10)

	최보겸	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제11차 부스/안전팀 회의 참석 (05.10) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 메가박스 2차 제휴 관련 유선 미팅 (05.06) - 메가박스 2차 제휴안 작성 및 검토 (05.06) - 메가박스 2차 제휴 유선 미팅 완료 (05.09~05.10) - 메가박스 2차 홍보물 요청 (05.10) <p>3. 축제준비위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 파스쿠찌 대동제 프로모션 유선 미팅 (05.08)
	고서연	<p>1. 축제준비위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 분리수거 안내문 제작 (05.07) - 부스 대표자용 명찰 제작 (05.07) - 제11차 부스/안전팀 회의 참석 (05.10) - 부스 대표자용 결강계 수합 구글폼 작성 (05.10)
	박혜원	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제2차 부스 대표자 회의 참석 (05.04) - 제3차 중앙집행위원회 회의 참석 (05.04) - 제11차 부스/안전팀 회의 참석 (05.10)
	이우찬	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제2차 부스 대표자 회의 참석 (05.04) - 제11차 부스/안전팀 회의 참석 (05.10) <p>2. 축제준비위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 호이 인형탈 상태 확인 (05.10)

- 무대팀

단위		내용
팀장	서가연	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제6차 축제준비위원회 회의 참석 (05.04) - 제9차 무대팀 회의 참석 (05.04) - 제10차 무대팀 회의 참석 (05.10) - 제25차 위원장단 회의 참석 (05.07) <p>2. 축제준비위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 무대팀 업무 분담 (05.06) - 상품 수령자 명단, 체크리스트, 프레스/베리어프리 명단 제작 (05.04) - 무대 ppt / 타임테이블 / 총규시트 / 총기획안 등 제작 및 수정 (05.04~) - 대행사 미팅 (05.06) - 상품 주문 및 수령 (05.10)

팀원	김바다	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제9차 무대팀 회의 참석 (05.04) - 제3차 중앙집행위원회 회의 참석 (05.04) - 제10차 무대팀 회의 참석 (05.10) <p>2. 축제준비위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 무대 콘텐츠 [Radio 20s 청춘 주파수] PPT 제작 및 수정 (05.03~05.10) - 무대 콘텐츠 [그시절 한소절] PPT 제작 및 수정 (05.03~05.10) - 무대 전환 썸네일 제작 (05.09) - 무대 1일차 PPT 수정 (05.10) - 무대 콘텐츠 질문/답 리스트 작성 (05.10) <p>3. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2026 입실렌티 자리 배치표 카드뉴스 제작 (05.04) - 비범 홈페이지 아카이브 업로드 (05.04)
	김종욱	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제9차 무대팀 회의 참석 (05.04) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2026 입실렌티 버스 명단 작성 (05.06~05.11) <p>3. 축제준비위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - mr 및 백그라운드 수합 (05.10)
	박동균	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제6차 교육복지위원회 회의 참석 (05.04) <p>2. 축제준비위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 무대 콘텐츠 PPT 제작 (05.05) - 1,2일차 무대 전체 PPT 제작 (05.07) - 무대 전환 PPT 제작 (05.08) <p>3. 교육복지위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 레플리카 배부 안내 카드뉴스 제작 (05.07)
	정선우	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제6차 교육복지위원회 회의 참석 (05.04) - 제9차 무대팀 회의 참석 (05.04) - 제10차 무대팀 회의 참석 (05.10) <p>2. 축제준비위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 대동제 큐시트 검토 (05.04~05.07) - 무대 큐카드 작성 및 수정 (05.08~05.10)
	최운영	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제6차 교육복지위원회 회의 참석 (05.04) - 제9차 무대팀 회의 참석 (05.04)

		<ul style="list-style-type: none"> - 제10차 무대팀 회의 참석 (05.10) <p>2. 축제준비위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 대동제 큐시트 수정 및 제작 (05.04~05.11)
	<p>김성찬</p>	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 강미애 세종시 교육감 후보와의 대화 참석 (05.04) - 제9차 무대팀 회의 참석 (05.04) - 제10차 무대팀 회의 참석 (05.10) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 야간카페 오입금 내역 수정 (05.06) - 강미애 세종시 교육감 후보와의 대화 회의록 작성 (05.08) - 제10차 무대팀 회의록 작성 (05.10) <p>3. 축제준비위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 청춘 주파수 구글폼 수정 (05.04) - 공연팀 특이사항 수합 (05.04) - 소품/상품 가격 명단 작성 (05.07) - 소품 체크리스트 수정 (05.10)
	<p>김재환</p>	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제9차 무대팀 회의 참석 (05.04) - 제10차 무대팀 회의 참석 (05.10) <p>2. 업무 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - KU멤버십 스티커 부착 (05.07) <p>3. 축제준비위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 프레스존 및 베리어프리존 명단 작성 (05.05)
	<p>손수아</p>	<p>1. 회의 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제9차 무대팀 회의 참석 (05.04) - 제10차 무대팀 회의 참석 (05.10) <p>2. 축제준비위원회 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> - 대동제 총 기획안 작성 (05.05~05.10) - 상품 수령자 작성 명단 작성 (05.05) - 콘텐츠 사연 작성 (05.08) - 최종 큐시트 수정 및 검토 (05.10)

- 대외협력팀

단위		내용
팀장	서홍욱	1. 회의 관련 - 제6차 교육복지위원회 회의 참석 (05.04) - 제6차 축제준비위원회 회의 참석 (05.04) - 제9차 대외협력팀 회의 참석 (05.04) - 제10차 대외협력팀 회의 참석 (05.07) - 제25차 위원장단 회의 참석 (05.07) 2. 축제준비위원회 관련 - 추억저장소 가벽 제작 (05.07~05.09) - 협찬품 배부 상자 컨펌 (05.08)
팀원	장서영	1. 회의 관련 - 제6차 축제준비위원회 회의 참석 (05.04) - 제3차 중앙집행위원회 회의 참석 (05.04) - 제9차 대외협력팀 회의 참석 (05.04) - 제10차 대외협력팀 회의 참석 (05.07) 2. 축제준비위원회 관련 - 추억저장소 가벽 제작 (05.07~05.09) - 협찬품 배부 상자 제작 (05.08)
	민서현	1. 회의 관련 - 제9차 대외협력팀 회의 참석 (05.04) - 제10차 대외협력팀 회의 참석 (05.07) 2. 업무 관련 - 2026 입실렌티 버스 명단 작성 (05.06~05.11) 3. 축제준비위원회 관련 - 추억저장소 현수막 디자인 제작 (05.06) - 추억저장소 이벤트 포스터 제작 (05.06~05.10) - 히말라야 코리아 SNS 이벤트 기획안 수정 (05.06) - 추억저장소 가벽 및 칠판 디자인 (05.06~05.11) - 추억저장소 가벽 제작 (05.07~05.09) - 히말라야 코리아 이벤트 상품 구매 (05.09)
	김다연	1. 회의 관련 - 제9차 대외협력팀 회의 참석 (05.04) - 제10차 대외협력팀 회의 참석 (05.07) 2. 업무 관련 - 레플리카 비용 정산 (05.06) 3. 축제준비위원회 관련

		- 추억저장소 가벽 제작 (05.07~05.09)
	문재준	1. 회의 관련 - 제9차 대외협력팀 회의 참석 (05.04) - 제10차 대외협력팀 회의 참석 (05.07) 2. 축제준비위원회 관련 - 레드볼 배부 포스터 제작 (05.04) - 추억저장소 가벽 제작 (05.07~05.09)
	김운서	1. 회의 관련 - 제9차 대외협력팀 회의 참석 (05.04) - 제6차 축제준비위원회 회의 참석 (05.04) - 제3차 중앙집행위원회 회의 참석 (05.04) 2. 업무 관련 - 제3차 중앙집행위원회의 회의록 작성 (05.04) 3. 축제준비위원회 관련 - 협찬품 배부 안내 포스터 제작 (05.05)

4. 논의안건

● 축제준비위원회에 관한 건

- 팀별 비상연락망 공유 (총 9명)

-> 축제준비위원장,

부스/안전팀 이세민 팀장, 고서연 부팀장

기획/홍보팀 장선규 팀장, 서종원 부팀장

무대팀 서가연 팀장, 박동균 부팀장

대외협력팀 서홍욱 팀장, 장서영 부팀장

- 무전기 사용 인원 (총 17명)

-> 축제준비위원장 : 오미령 (총 1인)

-> 부스/안전팀 : 이세민, 고서연, 김현지, 최보겸, 정다연, 이호영 (총 6인)

-> 기획/홍보팀 : 장선규, 서종원, 장은우 (NPC 총괄), 성지연, 조민서 (호이 인형탈 총괄) (총 5인)

-> 무대팀 : 서가연, 박동균, 외 1인 (ppt 및 음원 담당자) (총 3인)

-> 대외협력팀 : 서홍욱, 장서영 (총 2인)

- 무전기 2채널 : 대외협력팀

- 무전기 3채널 : 무대팀

- 무전기 1채널 : 전체 채널 (안전 관련)

- 무전기 사용 방법 안내

- 아침에 위원장단실에서 수령

- 각 팀별 업무 설명

- 부스/안전팀 <2026 대동제 안전 가이드라인> 상세 참고
- 응급 상황 시 선 조치 후 보고
- 심각한 응급 상황일 시 보고 양식 지키지 않아도 되나, 보고 자체는 필수 (이외의 상황 시 보고 양식을 따라서 보고)
- 변경된 낮/밤부스 흡연구역 및 소화기 위치 파악 요망
- 돛자리존 야광테이프로 표시되어 운영 (우천 시 돛자리존 운영 X)
- 안전 관리 시 안전 조끼 및 경광봉 활용하여 업무
- 부스 메뉴판에 주류와 관련된 내용이 표기되어 있지 않도록 순찰

- 기획/홍보팀 <운영본부 가이드라인> 상세 참고
- 낮부스 방명록 이벤트 안내
- > 운영본부에서 진행, 방명록 작성 시 선착순으로 비누장미꽃 제공 후 수령자 명단 작성
- npc 활동 및 호이 인형탈 이벤트 설명
- 스탬프판 제출 시 도장 6개 및 이름, 학번 기입되어 있는지 확인
- > 추후 레드불 및 쿠폰 추첨권 증정

- 대외협력팀 협찬 진행품 : 히말라야 파티스마트, 잇츠마누카, 지평 막걸리, 레드불, 키크론
- 입장 팔찌 배부 후 히말라야 파티스마트 인스타그램 팔로우 시 제품 랜덤 증정
- 히말라야 파티스마트 태그하여 스토리 게시하면 추후 추첨을 통해 한 박스(10개입) 증정
- 히말라야 파티스마트, 총학생회 계정을 함께 태그하여 스토리 게시 시 추첨을 통해 양주 증정
- 호이 인형탈 이벤트 시 퀴즈 맞추면 잇츠마누카 사탕 제공
- 낮부스 진행 시 운영본부에 스탬프판 제출 후 레드불 증정
- 밤부스 진행 시 스탬프판 추첨을 통해 키크론 증정
- 밤부스 운영본부에서 지평 막걸리, 총학생회 인스타그램 모두 팔로우 시 막걸리 한 병 증정
- 포토부스 이벤트 후 추첨을 통해 키크론 증정

5. 축제준비위원장 업무지시사항

- 기획/홍보팀

-

- 부스/안전팀

-

- 무대팀

-

- 대외협력팀

-

6. 기타사항